

APPROVED BY  
the General Meeting of Founders  
Minutes No. 1 dated March 06, 2006

THE AMENDMENTS WERE APPROVED BY  
the General Meeting of the Foundation

Minutes No. 6 dated April 14, 2009

THE AMENDMENTS WERE APPROVED BY  
the Management Board of the Foundation  
Minutes No. 5 dated July 14, 2021

## ARTICLES OF ASSOCIATION OF THE CHARITABLE FOUNDATION FOR HELP TO CHILDREN-ORPHANS AND PEOPLE WITH DISABILITIES "DIEMA'S DREAM"

1. The purpose of the Foundation's activities is the formation of property and funds for the support of children, orphans, as well as other groups as provided by the law and the will of the property and funds owner.
2. Providing support for the activities in the field of prevention, health care and health promotion, rehabilitation of healthy lifestyle, improvement of the moral and psychological state of individuals.
- 2.1. Providing support for activities in the field of education, science, culture, enlightenment, personal development, spiritual growth.
- 2.2. Providing support for the rehabilitation of disabled children, without parental care and protection in addition to those of them as people with disabilities with impaired psychophysical development.
- 2.3. Providing support for the promotion of motherhood, childhood and fatherhood.
- 2.4. Creating a platform for studies in the field of education, science, culture and enlightenment, personal development.

MOSCOW  
2021

## **1. General Provisions**

1.1. The Charitable Foundation for Help to Children-Orphans and People with disabilities "Diema's Dream" (hereinafter referred to as the "Foundation") is a unitary non-profit organization without a membership that was established on the basis of voluntary contributions of assets made by individuals and pursues charitable, social and other socially useful goals specified in these Articles of Association.

1.2. The Foundation operates in accordance with the Constitution of the Russian Federation, the Civil Code of the Russian Federation, the Federal Law "On Non-Profit Organizations", the Federal Law "On Charitable Activities and Volunteering", the Federal Law "On the Procedure for the Formation and Use of the Endowment Capital of Non-Profit Organizations", other laws and regulations of the Russian Federation.

1.3. The full name of the Foundation in Russian: Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и инвалидам «Димина Мечта».

1.4. The abbreviated name of the Foundation in Russian: Благотворительный фонд «Димина Мечта».

1.5. The full name of the Foundation in English: The Charitable Foundation for Help to Children-Orphans and People with Disabilities "Diema's Dream".

1.6. The abbreviated name of the Foundation in English: Diema's Dream Charitable Foundation.

1.7. The Foundation is located in Moscow, Russian Federation.

1.8. The Foundation has a round seal containing its full name in the Russian language and its address. The Foundation may have stamps and letterheads with its name, a properly registered trademark and other means of individualization.

1.9. The Foundation may have symbols such as emblems, coats of arms, other heraldic signs, flags and hymns. The Foundation has an emblem, which is described in Appendix No. I hereto.

## **2. Purpose and Scope of the Foundation's Activities**

2.1. The purpose of the Foundation's activities is the formation of property and funds on the basis of voluntary contributions, as well as other income not prohibited by the law, and the use of this property and funds for:

2.1.1.providing support for activities in the field of preventive health care and health protection, promotion of a healthy lifestyle, improvement of the moral and psychological state of individuals;

2.1.2.providing support for activities in the field of education, science, culture, art, enlightenment, personal enhancement;

2.1.3.providing support for the rehabilitation of orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with impaired psychophysical development;

2.1.4.providing support for the protection of motherhood, childhood and fatherhood;

2.1.5.providing support for activities in the field of education, science, culture, art, enlightenment, personal enhancement;

2.1.6. providing support for activities in the field of preventive health care and health protection, promotion of a healthy lifestyle, improvement of the moral and psychological state of individuals.

2.2. The scope of the Foundation's activities comprises the following activities aimed at achieving the goals of the Foundation:

2.2.1. providing social services, social support and protection of orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with impaired psychophysical development;

2.2.2. providing support for volunteering;

2.2.3. carrying out activities in the field of education, science, culture, art, health care, preventive health care and protection of the health of individuals, promoting a healthy lifestyle, improvement of the moral and psychological state of individuals, physical culture and sports and promoting these activities, as well as providing support for personal enhancement;

2.2.4. providing support for charitable and other financial aid to children with disabilities, orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with severe and multiple mental and physical development disorders and their legal representatives (parents, adoptive parents or guardians);

2.2.5. rehabilitation of children with disabilities, orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with severe and multiple disorders of psychophysical development;

2.2.6. providing financial and other aid to state and other institutions for orphans and children without a parental care, institutions for children with severe and multiple disorders of psychophysical development, other medical and educational organizations;

2.2.6. providing support for the vocational guidance of orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with impaired psychophysical development;

2.2.8. conducting campaigns to attract philanthropists and volunteers, including the organization of entertainment, cultural, sports and other mass events, campaigns to collect charitable donations;

2.2.9. holding auctions in accordance with the applicable legislation;

2.2.10. developing and implementing programs and activities aimed at providing comprehensive aid to children with disabilities, orphans, children without a parental care and/or in difficult life situations, as well as people with disabilities with severe and multiple disorders of psychophysical development;

2.2.10. raising voluntary donations, grants and other charitable aid from individuals and legal entities to achieve the statutory goals of the Foundation;

2.2.11. providing support for the development of medical organizations, improvement of their technical resources, conducting scientific and technical researches, testing and clinical use of state-of-the-art techniques in the field of diagnosis, treatment and rehabilitation of diseases, developmental disorders and pathologies by providing gratuitous aid and support in any form, including a financial aid;

2.2.12. organizing and providing support for the organization of physical culture and recreational activities, leisure and recreation, including sanatorium treatment for children with disabilities, orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life

situation, as well as people with disabilities with severe and multiple disorders of psychophysical development;

2.2.13. providing financial, informational and other aid, providing donations, grants, awarding prizes and providing other support not prohibited by the applicable law to persons whose activities are aimed at achieving the goals of the Foundation;

2.2.14. organizing and conducting health diagnostics and treatment of orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with impaired psychophysical development;

2.2.15. providing information support and support in the provision of free legal aid to children with disabilities, orphans, children left without parental care and (or) in difficult life situations, as well as people with disabilities with severe and multiple disorders of psychophysical development and their legal representatives (parents, adoptive parents or guardians);

2.2.16. social support of families raising children with disabilities, people disabled since childhood, as well as people with disabilities with severe and multiple disorders of psychophysical development;

2.2.17. providing support in rendering the first patronage and psychological aid to legal representatives (parents, adoptive parents or guardians) of newborn children with complex disorders of psychophysical development;

2.2.18. attracting and training of volunteers to interact with children with disabilities, orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with severe and multiple disorders of psychophysical development;

2.2.19. interaction and cooperation with government authorities of the Russian Federation, government authorities of the constituent entities of the Russian Federation, local government authorities, legal entities and individuals, including international and foreign organizations, for the most efficient accomplishment of tasks aimed at achieving the statutory goals of the Foundation;

2.2.20. rendering social and socially useful services, including the fulfillment of state social orders;

2.2.21. participating in or organizing events aimed at the development of international cooperation in the field of charity, health care and social support for children with disabilities, orphans, children without a parental care and/or children in a difficult life situation, as well as people with disabilities with severe and multiple disorders of psychophysical development, creating favorable conditions for the conduct and development of charitable activities, promotion and popularization of the ideas of charity;

2.2.22. attracting Russian and foreign individuals and legal entities to charitable activities;

2.2.23. organizing the receipt of humanitarian and other aid from legal entities and individuals;

2.3. The Foundation may carry out income-generating activities only if it serves to achieve the goal of its establishment and corresponds to such a goal, namely:

2.3.1. other activities in the field of care and provision of accommodation;

2.3.2. rendering social services without provision of accommodation for the elderly people and persons with disabilities;

2.3.3. rendering other social services without provision of accommodation that are not included in other groups;

2.3.4. publishing activities;

2.3.5. organizing conferences and exhibitions.

2.4. The Foundation shall form the property sufficient to carry out its income-generating activities.

2.5. Income received from income-generating activities are not subject to distribution among the Foundation's Founders, and shall be used, after the payment of taxes and other mandatory payments, for the goal and scope of the activities provided for in Clauses 2.1. - 2.2. hereof.

2.6. The Foundation shall keep the separate accounting of income and expenses for income-generating activities.

2.7. If the endowment capital has been formed, the Foundation may carry out only such types of paid activities that are allowed by the Government of the Russian Federation.

2.8. If any activity type is a licensed one, the Foundation may carry it out since the receipt of a respective license.

### **3. Rights and Obligations of the Foundation**

3.1. The Foundation is a legal entity since its state registration in accordance with the procedure established by the current legislation, owns separate property, is responsible for its obligations with this property, may acquire and exercise property and personal non-property rights and bear liabilities on its behalf, be a plaintiff and defendant in court, make civil transactions, including transactions related to the acquisition and disposal of objects of civil rights, including movable and immovable property items, as well as securities.

3.2. The Foundation may have civil rights corresponding to the goals of the activities provided for by these Articles of Association and bear respective responsibilities. The Foundation may own land plots, buildings, structures, equipment, cash, securities, information resources, other assets, intellectual activity results.

3.3. The Foundation is responsible for its obligations with its property, which may be foreclosed under the legislation of the Russian Federation.

3.4. In relation to the property owned by the Foundation, the Foundation may make any transactions that do not contradict the legislation of the Russian Federation and these Articles of Association.

3.5. The Foundation has a stand-alone balance sheet and bank accounts in the Russian Federation and abroad, operates based on the principles of complete economic independence and strict observance of the current legislation.

3.6. The property transferred to the Foundation by its Founder is the property of the Foundation. The Foundation's Founders shall not have property rights in relation to the Foundation established by them and are not responsible for its liabilities, and the Foundation is not responsible for the liabilities of the Founders. The Foundation uses the property for the purposes specified in these Articles of Association.

3.7. The Foundation has independent assets and is responsible for its liabilities with it, may acquire and exercise civil rights and bear civil liabilities on its behalf, be a plaintiff and defendant in court.

3.8. Information on the amount and structure of the Foundation's income, as well as

information on the amount of its assets, expenses, the number of employees, their remuneration and the involvement of volunteers may not constitute a commercial secret.

3.9. The Foundation may create branches and open representational offices in the Russian Federation. In case of the establishment of a branch or representational office in accordance with the statutory procedure, these Articles of Association shall be amended accordingly.

3.10. The Foundation shall not use for the remuneration of administrative and managerial personnel more than twenty percent of the financial resources spent by it in a financial year. This restriction shall not apply to the remuneration of persons who participate in the implementation of charitable programs.

3.11. Unless otherwise is specified by a philanthropist or a charitable program, at least eighty percent of the charitable donation in cash shall be used for charitable purposes within a year since the receipt of this donation by the Foundation. Charitable donations in kind will be allocated to charitable purposes within one year since the receipt thereof, unless otherwise is established by a philanthropist, donation agreement or charitable program.

These restrictions shall not apply to donations for the formation or replenishment of the endowment capital of the Foundations, which are made in accordance with the procedure established by Federal Law No. 275-FZ dated December 3, 2006 "On the Procedure for the Formation and Use of Endowment Capital of Non-Profit Organizations" (hereinafter referred to as the "Law on Endowment Capital").

3.12. Foundation's assets cannot be transferred (in the form of a sale, payment for goods, works, services or in other forms) to the Foundation's Founders on terms that are more favorable for them than for other persons.

3.13. To achieve the goal of its creation, the Foundation may in accordance with the current legislation to:

- 3.13.1. carry out charitable activities aimed at achieving the goal of its establishment;
- 3.13.2. carry out activities for raising resources and making non-sale transactions;

3.13.3. establish business entities to create material conditions for the implementation of charitable goals. The Foundation is prohibited to participate in business entities jointly with other persons, unless such participation results from the receipt by the Foundation of securities of business entities for the replenishment of its endowment capital or the acquisition of shares of business entities by a charitable organization out of the funds constituting its endowment capital as prescribed by the Law on Endowment Capital;

3.13.4. form the endowment capital or capitals in accordance with the goal of the Foundation's activities.

3.14. The Foundation shall:

3.14.1. comply with the legislation of the Russian Federation, generally accepted principles and rules of the international law in relation to the goal, scope and types of its activities, as well as the provisions of these Articles of Association;

3.14.2. keep accounting and statistical reporting as prescribed by the legislation of the Russian Federation;

3.14.3. provide information on its activities to state statistics authorities and tax authorities, the Founders and other persons in accordance with the legislation of the Russian Federation and these Articles of Association;

3.14.4. submit documents containing a report on its activities, on the personnel of governing bodies, documents on the purpose of spending money and using other property,

including those received from foreign sources, to the authority that makes a decision on the state registration of a non-profit organization, as well as place a report on its activities in the information and telecommunication network Internet or provide it to the media for publication within the scope of information submitted to the authority that makes a decision on state registration of a non-profit organization;

3.14.5. submit to the authority that makes a decision on state registration of a non-profit organization, if the activities of the Foundation comply with Clause 3.1. of Article 32 of the Federal Law "On Non-Profit Organizations", a statement confirming such compliance with the specified clause, and information in any form on the continuation of its activities within the time limits determined by the authorized body, as well as annually post in the information and telecommunication network Internet or provide the media with a message on the continuation of its activities for publication, if the Foundation complies with Clause 3.1. of Article 32 of the Federal Law "On Non-Profit Organizations";

3.14.6. ensure an open access to its annual reports, including an access by mass media;

3.14.7. at the request of an authority that makes the decision on the state registration of a non-profit organization, provide administrative documents of the Foundation's bodies;

3.14.8. allow representatives of a body that makes the decision on the state registration of a non-profit organization to attend the events held by the Foundation;

3.14.9. provide support to representatives of a body that makes the decision on the state registration of a non-profit organization in getting acquainted with the Foundation's activities in connection with the achievement of its goal and compliance with the legislation of the Russian Federation.

3.15. If the Foundation owns the endowment, the Foundation shall:

3.15.1. annually approve the annual report on the formation and replenishment of the endowment and on the use, on the distribution of income from the endowment;

3.15.2. annually post the annual report on the formation and replenishment of the endowment and on the use, on the distribution of income from endowment on the website in the information and telecommunication network Internet;

3.15.3. keep separate accounting records of all transactions related to the receipt of property for the formation and replenishment of the endowment, the transfer of property constituting the endowment to the trust management of the management company, the use of the endowment income, the distribution of such income in favor of other recipients of endowment income.

#### **4. Assets of the Foundation and Sources of Their Establishment**

4.1. The sources of the establishment of the Foundation's assets in monetary and other forms are:

4.1.1. regular and non-recurrent proceeds from founders;

4.1.2. charitable donations, including specific-purpose donations, provided by individuals and legal entities in cash or in kind;

4.1.3. proceeds from the sale of goods, works, services, including those under orders for the supply of goods, the performance of work or the provision of services for state and municipal needs;

4.1.4. income from non-sale transactions, including income from securities;

4.1.5. income from the activities of business entities established by the Foundation;

4.1.6. income received from the Foundation's assets;

4.1.7. proceeds from activities for raising resources (conducting campaigns to attract philanthropists and volunteers, including the organization of entertainment, cultural, sports and other mass events, campaigns to collect charitable donations, holding lectures, exhibitions, auctions, concerts and other events for charitable purposes, sale of assets and donations received from philanthropists in accordance with their wishes);

4.1.8. the work of volunteers;

4.1.9. proceeds from legitimate income-generating activities;

4.1.10. other proceeds not prohibited by the applicable legislation.

4.5. The Foundation's assets established as prescribed by these Articles of Association belong to the Foundation, shall be recorded in its balance sheet as prescribed by the accounting and reporting laws and used for the achievement of the goal and scope of activities determined by these Articles of Association.

4.6. The Foundation shall not spend its funds and use its assets to support political parties, political movements, political groups and campaigns.

## 5. ENDOWMENT

5.1. The Foundation may establish the endowment.

5.2. The endowment of the Foundation (hereinafter referred to as the "endowment") is a part of the Foundation's assets, which is established and replenished by donations in the manner and for the purposes provided for by these Articles of Associations and/or out of assets received under a will, as well as out of unused income from trust management of the specified assets, which were transferred by the Foundation to the trust management of a management company to generate income that may be used to finance the statutory activities of the Foundation or other non-profit organizations as prescribed by the current legislation.

5.3. The endowment may be established, and income from the endowment may be used for the provision of social aid (support), as well as for the purposes stipulated by the Federal Law "On Charitable Activities and Volunteering ". The endowment shall not be established, and income from the endowment shall not be used or allocated for other purposes.

5.4. The procedure for the establishment and replenishment of the endowment.

5.4.1. The endowment of the Foundation is established and replenished out of funds in the currency of the Russian Federation or foreign currency on the basis of donation agreements or wills in accordance with the rules of civil legislation on donation or inheritance subject to the specifics stipulated by the Law on Endowment.

5.4.2. The Foundation shall not transfer its own assets for the establishment of its endowment (replenishment of its established endowment), except as otherwise stipulated by the Law on Endowment.

5.4.3. The donation agreement concluded between the donator and the Foundation, or the will, may provide for the transfer of securities that meet the criteria established by the Law on Endowment and/or immovable property in accordance with the terms of the donation agreement or bequeathed to replenish the established endowment.

5.4.4. In case the donation agreement does not specify the specific purpose and/or goals of using the income from the endowment or the period for which the endowment is

established, a specific purpose and/or goals of using the income from the endowment or the period for which the endowment is established and recipients of the income from the endowment shall be determined by the Council for the Use of the Endowment of the Foundation.

5.4.5. The Foundation owning the endowment may form the endowment out of interest from placement of funds received for the establishment of the endowment on deposit accounts with credit institutions.

5.4.6. The Foundation owning the endowment may replenish the endowment out of:

1) unused income from the trust management of assets constituting the endowment specified in Part 5 of Article 13 of the Law on Endowment;

2) interest from placement of funds received for the establishment and/or replenishment of the endowment or returned by the management company in connection with the termination of the real estate trust management agreement on deposit accounts with credit institutions;

3) dividends, interest (coupon) income, other income on securities received to replenish the endowment or returned by the management company due to the termination of a trust management agreement, subject to the payment of such income by the issuer of the securities and compliance with the terms of transfer of such assets to the trust management of a management company established by the Law on Endowment.

#### 5.5. The rights of donators.

5.5.1. The donator, donator's heirs or other legal successors are entitled to receive from the Foundation information on the establishment of the endowment, to which the donator has contributed funds, or on the replenishment of the endowment, to which the donator has contributed funds, securities, real estate, and on income from the trust management of such endowment and its use within the time frame and in the manner established by the Law on Endowment.

5.5.2. The donator, donator's heirs or other legal successors are entitled to demand the cancellation of the donation if such a donation provided for the establishment or replenishment of the endowment is not used for the purpose specified in the donation agreement, or if the change in this purpose was made in violation of the rules provided for by Clause 4 of Article 582 of the Civil Code of the Russian Federation, as well as in case of improper use of income from the endowment.

5.5.3. The donator, donator's heirs or other legal successors are entitled to demand the cancellation of the donation provided for the establishment or replenishment of the endowment only after sending a written warning to the Foundation about the need to use the donation in accordance with the purpose specified in the donation agreement or the need to eliminate violations provided for by Clause 4 of Article 582 of the Civil Code of the Russian Federation within a reasonable time period or the need for the proper use of income from the endowment.

5.5.4. The amount of claims of the donator, donator's heirs or other legal successors to the Foundation in case of the cancellation of the donation shall not exceed the amount of the donation or, if securities or real estate in kind cannot be returned, the amount of the initial assessment of the specified assets.

5.5.5. The costs associated with the cancellation of the donation shall be borne by the Foundation out of assets constituting the endowment or, in case of insufficiency of such assets, out of other assets belonging to it.

5.6. To carry out settlements related to the receipt of funds for the establishment and replenishment of the endowment, their transfer to the trust management of a management company, the use of income from the endowment, the distribution of such income in favor of other recipients of income from the endowment, the Foundation sets up a separate bank account. To record the rights to securities provided for the replenishment of the endowment prior to their transfer to the trust management, and to record the rights to securities that are a part of the endowment, when the property is returned by a management company, the Foundation sets up separate accounts in the register of securities holders or separate custody accounts with a depository that records rights to such securities, specifying an individual designation identifying the endowment.

5.7. The annual financial statements of the Foundation related to the establishment and replenishment of the endowment, the use, the distribution of income from the endowment are subject to an annual statutory audit if the book value of the property constituting the endowment exceeds RUB 20 million at the end of a reporting year.

5.8. The Foundation may use not more than five percent of donations received for the establishment and/or replenishment of the endowment, if this is provided for by the donation agreement, for the intended purpose and for the purposes of using the income from the endowment, which are determined by the donator, or, if the donation agreement does not specify the specific purpose and/or purposes of using the income from the endowment, for the intended purpose and for the purposes that are determined by the Council for the Use of the Endowment of the Foundation.

5.9. The Foundation shall not use and dispose of assets received for the establishment or replenishment of the endowment under the donation agreement or under the will or returned by a management company due to the expiry of the trust management agreement until transfer of such assets to the trust management of a management company, with the exception of placing funds on deposit accounts with credit institutions, return of donations to donators, use of a part of incoming donations.

5.10. The Foundation shall transfer the funds to the trust management of a management company within two months from the day on which the funds received by the Foundation for the establishment of the endowment amount to RUB 3 million. The endowment shall be deemed formed since the date of transfer of such funds to the trust management of a management company, the endowment is considered established.

5.11. The Foundation may transfer the funds received for the establishment of one endowment into the trust management of only one management company. In case the Foundation has established several endowments, the Foundation may transfer them to the trust management of a management company or management companies.

5.12. The minimum period for the endowment establishment shall be 10 years.

5.13. If after one year from the date of receipt of the first donation to the Foundation's bank account for the establishment of endowment, the total amount of donations received does not exceed 3 million rubles, or if the Endowment Board is not established during this

period, or if, prior to the expiry of this period, a decision has not been made to extend the term for collecting donations for the establishment of endowment, provided that the amount of donations exceeds 1.5 million rubles, the Foundation shall have no right to trust endowment. In this case, the endowment shall not be established and the Foundation, prior to the end of the financial year when the deadline for the establishment of the endowment has expired, shall be obliged to return the received funds to the donor, if the donation agreement does not provide for the use of these funds for other purposes or if the funds are inherited by a non-profit organization.

5.14. Procedure for Using Income from Endowment.

5.14.1. Income from endowment must be used in accordance with the purposes stipulated hereby, by donation agreement or will, or by the decision of the Endowment Board.

5.14.2. The income from endowment shall be used by the Foundation in accordance with the Foundation's financial plan.

5.14.3. The Foundation's financial plan shall be approved by the Foundation Council after its preliminary agreement with the Endowment Board. If the Foundation's endowment is established at the expense of any donator, the Foundation's financial plan must also be agreed with this donator, unless otherwise provided by the donation agreement. The Foundation's financial plan must be approved no later than one month from the date of transfer to property trust.

5.14.4. Income from endowment may include up to 10 percent of the book value of the property constituting endowment for the reporting year, if not prohibited by the donation agreement or will and provided for by the Foundation's financial plan.

5.14.5. The Foundation shall be entitled to use for the intended purpose and for the purpose of using the income from the endowment, as determined by the donator, or, if the donation agreement does not specify the target purpose and (or) purposes of using the income from the endowment, for the purpose and for the purposes that are determined by the Endowment Board, not all income received from the property trust constituting the endowment, when fulfilling obligations under a donation agreement, will or, in cases stipulated by the Applicable legislation, decisions of the Endowment Board. In this case, the amount of used income from the property trust constituting the endowment must be at least 25 percent of such income for three consecutive years.

5.15. The endowment shall be subject to dissolution in the following cases:

5.15.1. achievement of goals or the onset of conditions stipulated by the donation agreement, will or, in the cases established hereby, by the decision of the Endowment Board;

5.15.2. expiry of the period, for which the endowment was established in accordance with the donation agreement, will, or in the cases established hereby, by the decision of the Foundation Council;

5.15.3. making a decision to liquidate the Foundation;

5.15.4. if the value of net assets as a result of the property trust constituting the endowment has decreased by more than 30 percent based on the results of 3 (three) consecutive completed reporting years, excluding the expenditure of funds provided for by Part 4, Art. 13 of the Endowment Law;

5.15.5. if the value of net assets as a result of the property trust constituting the endowment has decreased by more than 50 percent based on the results of one reporting year, excluding the expenditure of funds provided for by Part 4, Art. 13 of the Endowment Law;

5.15.6. in other cases provided for by the Endowment Law.

5.16. Decisions related to the occurrence of the circumstances provided for in Part 1, Art. 14 of the Endowment Law must be adopted within one month from the moment when the occurrence of such circumstances became known, and in the cases provided for in paragraphs 3 and 4, Part 1, Art. 14, simultaneously with the decision to liquidate the Foundation.

5.17. The endowment shall be subject to dissolution by a court decision in case of repeated or gross violations by the Foundation as the owner of the endowment of the requirements stipulated by the Endowment Law. The requirement to dissolve the endowment in the cases specified in this clause may be submitted to the court by the federal executive body in charge of registration of non-profit organizations, as well as by the donator, the donator's heirs or other legal successors.

5.18. If the procedure for disposing the endowment in the event of its dissolution is not determined by the donation agreement, the will or, in the cases established by the Endowment Law, the decision of the Endowment Board, the Foundation's Council in agreement with the Endowment Board shall be entitled to make one of the decisions upon dissolution of the endowment:

5.18.1. on the transfer of the remaining part of the property constituting the endowment to another non-profit organization for the establishment or replenishment of the formed endowment;

5.18.2. on using the remaining part of the property constituting the endowment for the purposes determined by the donation agreement, the will or, in the cases established by the Endowment Law, by the decision of the Endowment Capital Board, in accordance with the Foundation's financial plan.

5.19. When dissolving the endowment in the cases provided for by Part 3 of Art. 14 of the Endowment Law, decisions shall be made by the court simultaneously with the decision to dissolve the endowment.

5.20. All issues related to the establishment and use of the Foundation's endowment to the extent not specified herein shall be governed by the legislation of the Russian Federation.

5.21. The Foundation as the owner of the endowment shall be liquidated in accordance with the procedure established by the legislation of the Russian Federation. In case of liquidation of the Foundation as the owner of the endowment, the property constituting the endowment shall be used for the purposes determined by the donation agreement or the will, and in cases where such purposes are not determined by the donation agreement or the will, for the purposes determined by the decision of the Endowment Board.

## **6. The Foundation's Governing Bodies**

5.20. The Foundation's Governing Bodies shall be:

5.20.1. The Foundation's Council as the highest board;

- 5.20.2. The Director as the sole executive body;
- 5.20.3. Board of Trustees as a supervisory body;
- 5.20.4. Auditor as a control and auditing body.

## 6. The Foundation's Council

6.1. The Foundation's Council is the Foundation's highest board. The main function of the Foundation's Council shall be ensuring that the Foundation's activities are consistent with the goals and subject matter defined herein. Number and names of members of the Foundation's Council shall be determined by the decision of the Foundation's Council adopted by a qualified majority of members' votes (2/3 votes) present at the meeting.

6.2. The Foundation's Council shall include at least three members. The powers of the Foundation's Council shall last 5 (five) years. The subsequent composition of the Foundation's Council shall be formed by the previous composition 14 (fourteen) calendar days prior to the powers of the previous composition are expired.

6.3. The members of the Foundation's Council shall perform their duties on a voluntary basis. The Foundation shall not be entitled to pay remuneration to the members of the Foundation's Council for the performance of their functions, except for compensation of expenses directly related to participation in the activities of the Foundation's Council.

6.4. The following matters shall pertain to the exclusive competence of the Foundation's Council:

6.4.1.determination of the Foundation's priorities, principles of formation and use of its property;

6.4.2.amendment to the Foundation's Articles of Association;

6.4.3.election and early termination of powers of the Foundation's Council, Director, Board of Trustees, Auditor;

6.4.4.approval of the annual plan, the Foundation's budget, the Foundation's annual reports and annual accounting (financial) statements, as well as amendments to them;

6.4.5.making decisions on the establishment of other legal entities by the Foundation, on the Foundation's participation in other legal entities, on the establishment of the Foundation's branches and (or) on the setting up of the Foundation's representative offices;

6.4.6.determination of the procedure for admission/exclusion as the Foundation's founders, except in cases where such a procedure is determined by federal laws;

6.4.7.making a decision on filing an application for the Foundation's liquidation with the court;

6.4.8.approval of an auditing organization or individual auditor;

6.4.9.approval of charitable programs;

6.4.10. approval of the Foundation's transactions to the extent provided for by law;

6.4.11. approval of the Foundation's financial plans and amendments to them;

6.4.12. making decision on the establishment of the endowment, its period (in case the period is not determined by the donation agreement or the will), and the dissolution of the endowment;

6.4.13. determination of goals, for the achievement of which the Foundation is entitled to form endowment;

- 6.4.14. approval of annual reports and annual accounting (financial) statements on the establishment and replenishment of the endowment, on the use, on the distribution of income from the endowment;
- 6.4.15. approval of a financial plan for the use, distribution of income from the endowment and amendments to such financial plan;
- 6.4.16. determination of the management company;
- 6.4.17. making a decision on the public collection of funds and approval of the standard form of a donation agreement concluded with donators in the public collection of funds for the establishment or replenishment of the established endowment;
- 6.4.18. approval of number and names of members of the Endowment Board.
- 6.5. The Foundation's Council shall be entitled to take into consideration any issue related to the activities of the Foundation.
- 6.6. Decisions related to the exclusive competence of the Foundation's Council shall be made by a qualified majority of votes (2/3 votes) of the number of members of the Foundation's Council present at the meeting. On other issues, decisions shall be made by a simple majority of the Foundation's Council votes present at the meeting.
- 6.7. The Foundation's Council shall act in the form of meetings. A meeting of the Foundation's Council shall be considered effective if it is attended by more than a half of the Foundation's Council members (physical meeting). Each member of the Foundation's Council shall have one vote. Ordinary (annual) meetings of the Foundation's Council shall be held at least once a year. Extraordinary meetings of the Foundation's Council shall be convened at the Director's initiative, one of the members of the Foundation's Council or the Board of Trustees.
- 6.8. The Foundation's Director shall be responsible for convening and holding meetings of the Foundation's Council. The members of the Foundation's Council shall be notified about the date and procedure of the meeting by the Director not later than 30 (thirty) calendar days prior to the date of the next meeting of the Foundation's Council, and not later than 5 (five) calendar days prior to the date of the extraordinary meeting of the Foundation's Council.
- 6.9. Physical meetings may be held, *inter alia*, through video conferences using information and telecommunication technologies, which enable identifying and establishing the realtime direct participation of the Foundation's Council members. The participation of the Foundation's Council members using the specified technical means of communication shall be recorded in the minutes of the Foundation's Council meeting.
- 6.10. It is allowed for the Foundation's Council to make decisions without holding a physical meeting by absentee voting (by poll), with the exception of making decisions on issues of exclusive competence. Such voting can be carried out by exchanging documents by means of postal, telegraphic, teletype, telephone, electronic or other communication ensuring the authenticity of transmitted and received messages and their documentary confirmation. The procedure for absentee voting provides for a message to all members of the Foundation's Council on the proposed agenda, the possibility of familiarizing all members of the Foundation's Council with all the necessary information and materials before the start of voting, the ability to make proposals on the inclusion of additional issues in the agenda, the obligatory message to all members of the Foundation's Council before the start of voting on the amended agenda, as well as the deadline for the end of the voting procedure.

6.11. The Foundation's Council meetings shall be chaired by the Chairman, the votes shall be counted by the Secretary elected by the members of the Foundation's Council from their members by a simple majority of votes present at the meeting of the Foundation's Council. The decisions of the Foundation's Council shall be registered in minutes signed by the Chairman and the Secretary of the Foundation's Council meeting. The minutes of the Foundation's Council meeting shall specify:

- 6.11.1. date, place and time of the meeting;
- 6.11.2. information on the participants to the meeting;
- 6.11.3. agenda of the meeting and issues put to vote;
- 6.11.4. voting results on each agenda issue;
- 6.11.5. information on the vote counters;
- 6.11.6. information on the persons who voted against the adoption of the resolution at the meeting and demanded to make a note thereof in the minutes;
- 6.11.7. resolutions adopted.

## **7. The Foundation's Board of Trustees**

7.1. The Foundation's Board of Trustees (hereinafter referred to as the Board of Trustees) shall include at least three members. The initial composition of the Board of Trustees shall be elected by the founders, in the future the number and names of the Board of Trustees shall be elected by the Board for 5 (five) years.

7.2. The Board of Trustees shall include persons who have made or are able to make a significant contribution to the Foundation's activities, most contributing to the achievement of the Foundation's statutory goals. The Board of Trustees may include individuals, representatives of commercial and non-commercial organizations, public associations, government bodies and local governments.

7.3. The Board of Trustees shall elect the Chairman from its members for the commission of the Board of Trustees. The Chairman of the Board of Trustees shall arrange its work, convene and preside over meetings, arrange the keeping of minutes at the meetings.

7.4. The following matters shall pertain to the exclusive competence of the Board of Trustees:

- 7.4.1. supervision over the Foundation's activities;
- 7.4.2. supervision over the use of the Foundation's funds;
- 7.4.3. supervision over the adoption of decisions by other bodies of the Foundation and ensuring their implementation;
- 7.4.4. supervision over the Foundation's observance of the legislation of the Russian Federation.

7.5. Meetings of the Board of Trustees shall be held as needed, but at least once a year. Meetings of the Foundation's Board of Trustees shall be convened at the initiative of the Chairman, Founder, Director or any member of the Foundation's Board of Trustees.

7.6. A meeting of the Board of Trustees shall be effective if more than a half of its members take part in its work. The Board of Trustees shall have the right to hold meetings in person (including via video conferencing, as well as using other technical means of communication allowing to establish the actual participation and expression of the will of a member of the Board of Trustees in real time) and in absentia (by ballot).

7.7. Decisions of the Board of Trustees shall be made by a majority vote of the number of members of the Board of Trustees present at the meeting.

7.8. The Board of Trustees shall act on a voluntary basis. The Foundation shall not be entitled to pay remuneration to members of the Board of Trustees for the performance of their functions.

7.9. A member of the Board of Trustees cannot be the Director.

## **8. The Foundation's Director**

8.1. The Foundation's Director (hereinafter referred to as the Director) shall perform the day-to-day management of the Foundation's activities and report to the Foundation's Council.

8.2. The Director shall be appointed for 5 (five) years and shall be dismissed by the decision of the Foundation's Council. At the time of the Foundation's establishment, the Director shall be elected by the Foundation's founders.

8.3. An employment contract with the Director shall be signed by the person who presided over the meeting of the Foundation's Council, where the decision on the Director's election was made.

8.4. The Director shall exercise the following powers:

8.4.1.acting on behalf of the Foundation without a power of attorney, including representing its interests in government agencies, commercial and non-commercial organizations;

8.4.2.submitting the Foundation's work plan for approval by the Foundation's Council, as well as amendments and additions to it, proposing new programs;

8.4.3.holding positions in the executive bodies of other organizations with the permission of the Foundation's Council;

8.4.4.drafting reports on the implementation of the Foundation's programs and programs of its branches and representational offices; submitting such reports on programs for consideration and approval of the Foundation's Board of Trustees;

8.4.5.implementing resolutions of the Foundation's Council;

8.4.6.making transactions, setting up settlement and other accounts of the Foundation in banks and other credit institutions, subject to the restrictions established hereby and the Applicable legislation;

8.4.7.convening meetings of the Foundation's Council;

8.4.8.signing contracts and other documents approved by the Foundation's Council (if any);

8.4.9.issuing powers of attorney to represent the Foundation's interests, including the right of substitution;

8.4.10. submitting reports to the Foundation's Council with information on all signed contracts and agreements, strategic initiatives undertaken and analysis of the current situation;

8.4.11. approving the structure of the Foundation's personnel and giving orders and instructions that shall be mandatory for all Foundation's employees;

8.4.12. responsibility for maintaining documents and complying with the Applicable legislation in the course of business transactions;

8.4.13. hiring and dismissing employees of the Foundation in accordance with the Applicable legislation, encouraging employees and imposing penalties on them if necessary, distributing official duties between them and developing job descriptions;

8.4.14. developing and implementing a work plan approved by the Foundation's Council;

8.4.15. resolving other issues related to the Foundation's activities, not attributed to the exclusive competence of the Foundation's Council, the competence of the Board of Trustees.

8.5. The Director can be elected to the Foundation's Council.

## **9. Endowment Board**

9.1. In case the endowment is established, the Foundation shall be obliged to establish the Endowment Board as prescribed by the Applicable legislation. Until the Council approves the number and names of members of the Endowment Board, the Foundation shall have no right to transfer funds into trust.

9.2. The Endowment Board shall be elected by a qualified majority of the Council's votes (2/3 votes) of the members of the Council present at the meeting from the Foundation's representatives, representatives of the endowment income beneficiaries, donators (their representatives), individuals and representatives of legal entities who have merits to the Foundation, authority and (or) achievements in activities corresponding to the Foundation's goals.

9.3. The Endowment Board cannot include two or more persons who are representatives of the same legal entity or representatives of different legal entities that are affiliated. This limitation shall not apply to the Foundation's representatives. The Foundation's representatives can make up no more than 1/3 of the Endowment Board.

9.4. In case the Foundation establishes several endowments, the Endowment Board shall be established for each endowment.

9.5. The powers of the Endowment Board shall include:

9.5.1. preliminary approval of the Foundation's financial plan and amendments to it;

9.5.2. determination of the purpose and objectives of using the income from the endowment, as well as the endowment income beneficiaries, the endowment period, the volume of payments from the endowment income, the frequency and procedure for making payments unless the specified conditions are determined by the donation agreement or the will;

9.5.3. preliminary approval of the standard form of a donation agreement concluded with donators in case of public collection of funds for the establishment or replenishment of the formed endowment;

9.5.4. approval of an internal document defining the procedure for exercising control over the implementation of the Foundation's financial plan, including the procedure and terms for considering incoming complaints, appeals and applications, the forms and terms for submitting reporting documents;

9.5.5. drafting proposals on the powers of the Endowment Board and their submission to the Foundation's Council for approval;

9.5.6. control over the implementation of the Foundation's financial plan and drafting proposals on amendments to it;

9.5.7. approval of a donation agreement, on the basis of which securities, immovable property are transferred to replenish the endowment, and decisions on inheritance wherein securities and immovable property are transferred by will for replenishment of endowment;

9.5.8. other powers stipulated by the Applicable legislation.

9.6. The Foundation shall not be entitled to pay remuneration to members of the Endowment Board for the performance of their functions.

9.7. The meeting of the Endowment Board shall be effective if more than half of its members are present. The decision of the Endowment Board shall be taken by a majority of votes of the members present at the meeting.

9.8. A donator whose donation amounts to more than 10 percent of the book value of the property constituting the endowment as of the last reporting date shall have the right to demand own or its representative's inclusion in the Endowment Board. In this case, the Council shall be obliged to decide on the inclusion of such a donator or its representative in the Endowment Board within one month from the date of receipt of the relevant donator's request, provided that such inclusion does not contradict Clause 9.3. hereof.

9.9. Upon dissolution of the endowment by the Foundation, the Council shall terminate the powers of the Endowment Board.

## **10. The Foundation's Auditor**

10.1. In case the Foundation's Council makes a relevant decision, the Foundation shall elect an Auditor to exercise control over the Foundation's financial and economic activities.

10.2. The Foundation's auditor shall have the right to demand from the Foundation's officials to provide all the necessary documents and personal explanations.

10.3. The Foundation's auditor cannot be members of the Foundation's Council, members of the Board of Trustees and the Director.

## **11. Branches and Representational Offices**

11.1. The Foundation shall have the right to establish branches and open representational offices within the territory of the Russian Federation in compliance with the requirements of the legislation of the Russian Federation.

11.2. The Foundation's branches and representational offices shall not be juridical persons and shall be endowed with the Foundation's property and act on the basis of the provisions approved by it. Property of branches and representational offices shall be accounted on their independent balance sheets and on the Foundation's balance sheets.

11.3. Heads of branches and representational offices shall be appointed by the decision of the Council and act based on a power of attorney issued by the Foundation.

11.4. Branches and representational offices shall act on behalf of the Foundation. The Foundation shall bear responsibility for the activities of branches and representational offices.

## **12. Procedure for Amending Articles of Association**

12.1. The Articles of Association shall be amended based on the Foundation's Council decision, adopted by a qualified majority of the Foundation's Council votes (2/3 votes)

present at the meeting, provided that more than half of the Foundation's Council members attend the meeting.

12.2. The amendments to the Foundation's Articles of Association shall be officially registered as prescribed by the Applicable legislation of the Russian Federation.

12.3. The amended Articles of Association shall come into force upon state registration.

### **13. Termination of the Foundation**

13.1. The Foundation may be terminated by liquidation. The Foundation shall be terminated as determined by the Applicable legislation of the Russian Federation.

13.2. No Foundation's reorganization shall be allowed.

13.3. The Foundation can be liquidated only based on a court decision taken at the request of interested parties, if:

13.3.1. the Foundation's property is not sufficient to achieve its goals and obtaining the necessary property is unrealistic;

13.3.2. the Foundation's goals cannot be achieved, and necessary changes to the goals cannot be made;

13.3.3. the Foundation in its activities deviates from the goals stipulated hereby;

13.3.4. in other cases provided for by law.

13.4. If the Foundation is liquidated, its property remaining after the satisfaction of creditors' claims shall be allocated to the purposes specified herein.

13.5. Once the court appoints the liquidation commission (liquidator), the powers to manage the Foundation's affairs shall be transferred to it. The liquidation committee (liquidator) shall appear in court on behalf of the liquidated Foundation.

13.6. The liquidation commission (liquidator) shall publish data on the state registration of a legal entity, its liquidation and on the procedure and deadline for filing claims by its creditors. This period cannot be less than two months from the date of publication of the liquidation.

13.7. If the funds available to the liquidated Foundation are insufficient to satisfy the claims of creditors, the liquidation commission (liquidator) shall sell the Foundation's property at a public auction in accordance with the procedure established for the execution of court decisions.

13.8. The Foundation's liquidation shall be deemed completed and the Foundation shall cease to exist after a record thereof is made in the Unified State Register of Legal Entities.

### The Foundation's Emblem

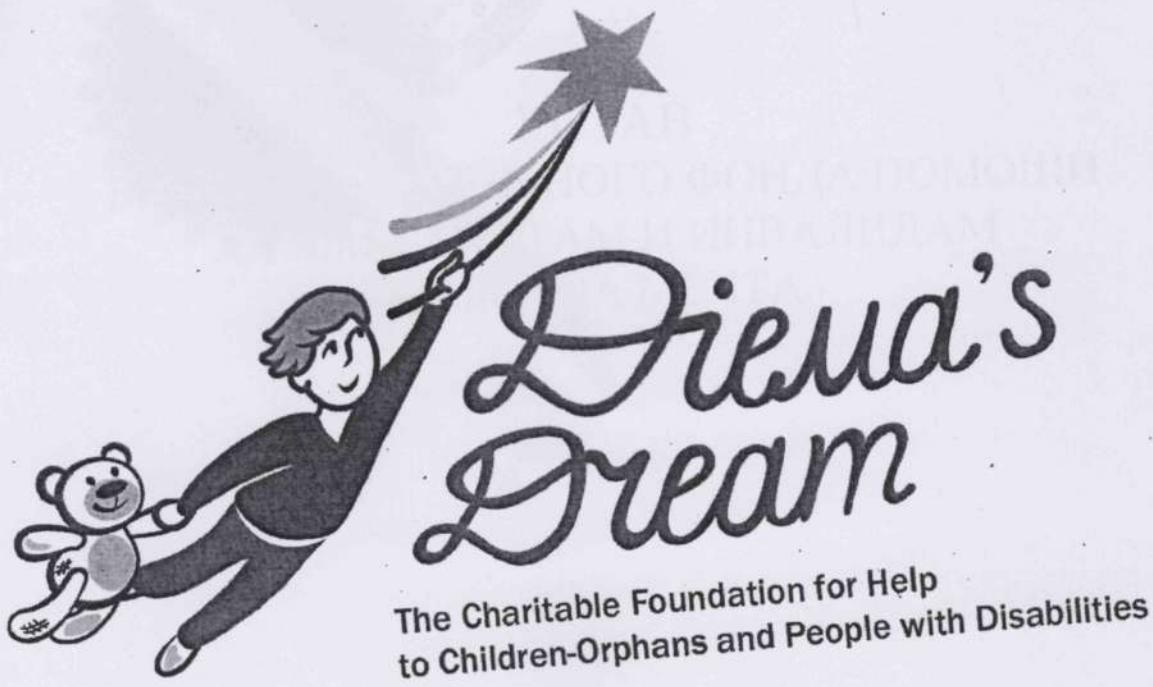
Russian version

The emblem is a combined designation consisting of several interconnected verbal and pictorial elements. The two main central verbal elements - «ДИМИНА МЕЧТА» - are made in an original font of bright light blue color, imitating a child's handwriting, and are located one under the other. Further below, under the main word element, there are additional word elements - «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЦИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ИНВАЛИДАМ» - in the original grey font, indicating the main goal of the foundation - helping orphans and children with disabilities. To the left of the verbal elements is a schematically depicted pictorial element - a smiling boy with light (yellow) hair, dressed in a red blouse and blue pants, holding a soft toy with his right hand - a smiling gray bear with patches, and with his left hand grasping the rays emanating from a bright yellow star above it. The beams of the star are made in white, blue and red - the colors of the Russian flag.



English version

The emblem is a combined designation consisting of several interconnected verbal and pictorial elements. The two main central verbal elements - DIEMA'S DREAM - are made in an original font of bright light blue color, imitating a child's handwriting, and are located one under the other. Further below, under the main word element, there are additional word elements - THE CHARITABLE FOUNDATION FOR HELP TO CHILDREN ORPHANS AND PEOPLE WITH DISABILITIES «DIEMA'S DREAM» - in the original grey font, indicating the main goal of the foundation - helping orphans and children with disabilities. To the left of the verbal elements is a schematically depicted pictorial element - a smiling boy with light (yellow) hair, dressed in a red blouse and blue pants, holding a soft toy with his right hand - a smiling gray bear with patches, and with his left hand grasping the rays emanating from a bright yellow star above it. The beams of the star are made in white, blue and red - the colors of the Russian flag.



Российская Федерация

Город Москва

Шестнадцатого декабря две тысячи двадцать первого года

Я, Аристова Анна Дмитриевна, нотариус города Москвы, свидетельствую  
подлинность подписи переводчика Филиной Екатерины Сергеевны.  
Подпись сделана в моем присутствии.

Личность подписавшего документ установлена.

Зарегистрировано в реестре: № 77/863-н/77-2021-15-193

Уплачено за совершение нотариального действия: 400 руб. 00 коп.





А.Д.Аристова



Всего прошнуровано, про  
и скреплено печатью  
Филина Екатерина Сергеевна  
Нотариус



УТВЕРЖДЕН  
Общим собранием учредителей  
Протокол №1 от «06» марта 2006 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ  
Общим собранием Фонда

Протокол № 6 от «14» апреля 2009 г.

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ  
Правлением Фонда  
Протокол № 5 от «14» июля 2021 г.

**УСТАВ  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА ПОМОЩИ  
ДЕТЕЙ-СИРОТАМ И ИНВАЛИДАМ  
«ДИМИНА МЕЧТА»**

Целью деятельности Фонда является формирование добровольных групп по поддержанию и развитию благотворительности в пользу детей из затрудненных жизненных обстоятельств, а также поддержка их социальной адаптации и профессионального становления.

1.1. Целью деятельности Фонда является формирование добровольных групп по поддержанию и развитию благотворительности в пользу детей из затрудненных жизненных обстоятельств, а также поддержка их социальной адаптации и профессионального становления.

1.2. Целью деятельности Фонда является формирование добровольных групп по поддержанию и развитию благотворительности в пользу детей из затрудненных жизненных обстоятельств, а также поддержка их социальной адаптации и профессионального становления.

1.3. Целью деятельности Фонда является формирование добровольных групп по поддержанию и развитию благотворительности в пользу детей из затрудненных жизненных обстоятельств, а также поддержка их социальной адаптации и профессионального становления.

МОСКВА  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и инвалидам «Димины Мечты» (далее - «Фонд») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе добровольных имущественных взносов граждан и преследующей благотворительные, социальные и иные общественно полезные цели, указанные в настоящем Уставе.

1.2. Фонд действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и инвалидам «Димины Мечты».

1.4. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Димины Мечты».

1.5. Полное наименование Фонда на английском языке: The Charitable Foundation for Help to Children-Orphans and People with Disabilities “Diema’s Dream”.

1.6. Сокращенное наименование на английском языке: Diema's Dream Charitable Foundation.

1.7. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.8. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и иные средства индивидуализации.

1.9. Фонд вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны. Фонд имеет эмблему, описание которой приводится в Приложении № I к настоящему Уставу.

## **2. Цель и предмет деятельности Фонда**

2.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества и средств на основе добровольных взносов, а также иных, не запрещенных законом, поступлений и использование данного имущества и средств на:

2.1.1.содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья, пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан;

2.1.2.содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

2.1.3.содействие реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидов с нарушениями психофизического развития;

2.1.4.содействие защите материнства, детства и отцовства;

2.1.5.содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

2.1.6.содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни, улучшение морально-психологического состояния граждан.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих, направленных на достижение цели деятельности Фонда, видов деятельности:

2.2.1. социальное обслуживание, социальная поддержка и защита детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидов с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.2. содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.2.3. осуществление деятельности в области просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

2.2.4.оказание благотворительной и иной материальной помощи детям-инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и (или) находящимся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидам с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития и их законным представителям (родителям, усыновителям или попечителям);

2.2.5.реабилитация детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидов с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.6.оказание материальной и иной помощи государственным и иным учреждениям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждениям для детей с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития, иным медицинским и образовательным организациям;

2.2.6.содействие профориентации детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидов с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.8.проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований;

2.2.9. проведение аукционов в соответствии с действующим законодательством;

2.2.10.разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на оказание всесторонней помощи детям-инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и (или) находящимся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидам с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.10.привлечение добровольных пожертвований, грантов и иной благотворительной помощи от физических и юридических лиц для достижения уставных целей Фонда;

2.2.11.содействие в развитии медицинских организаций, повышении уровня их оснащенности, проведении научно-технических исследований, апробации и

клинического использования новейших методик в области диагностики, лечения и реабилитации заболеваний, нарушений развития и патологий путем оказания безвозмездной помощи и поддержки в любой форме, в том числе финансовой;

2.2.12.организация и содействие в организации физкультурно-оздоровительных мероприятий, досуга и отдыха, в том числе санаторно-курортного лечения детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидов с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.13. предоставление финансовой, информационной и иной помощи, предоставление пожертвований, грантов, присуждение премий и содействие иными не запрещенными действующим законодательством способами лицам, чья деятельность направлена на достижение целей Фонда;

2.2.14. организация и проведение диагностики здоровья и лечения детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидов с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.15.оказание информационно-справочной поддержки и содействие в оказании бесплатной юридической помощи детям-инвалидам, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и (или) находящимся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидам с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития и их законным представителям (родителям, усыновителям или попечителям);

2.2.16.социальное сопровождение семей, воспитывающих детей-инвалидов, инвалидов детства, а также инвалидов с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.17.содействие в оказании первой патронажной и психологической помощи законным представителям (родителям, усыновителям или попечителям) новорожденных детей, имеющих сложные нарушения психофизического развития;

2.2.18.привлечение и обучение волонтеров взаимодействию с детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей и (или) находящимися в трудной жизненной ситуации, а также инвалидами с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития;

2.2.19.взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на достижение уставных целей Фонда;

2.2.20. осуществление социальных и общественно-полезных услуг, в том числе выполнение государственных социальных заказов;

2.2.21.участие или организация мероприятий, направленных на развитие международного сотрудничества в области благотворительности, здравоохранения и социальной поддержки детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и (или) находящихся в трудной жизненной ситуации, а также инвалидов с тяжелыми и множественными нарушениями психофизического развития,

создание благоприятных условий для ведения и развития благотворительной деятельности, продвижение и пропаганду идей благотворительности;

2.2.22.привлечение к благотворительной деятельности российских и иностранных физических и юридических лиц,

2.2.23.организация получения гуманитарной и иной помощи от юридических лиц и физических лиц;

2.3. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой он создан, и если это соответствует такой цели, а именно:

2.3.1. деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая;

2.3.2. предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам;

2.3.3. предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенные в другие группировки;

2.3.4. издательская деятельность;

2.3.5. деятельность по организации конференций и выставок.

2.4. Фонд должен сформировать имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности Фонда.

2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Фонда, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цель и предмет деятельности, предусмотренные пунктами 2.1. - 2.2. настоящего Устава.

2.6. Фонд ведет раздельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.7. В случае формирования целевого капитала, Фонд вправе осуществлять только определенные Правительством Российской Федерации виды платной деятельности.

2.8. Если какой-либо вид деятельности является лицензируемым, Фонд вправе осуществлять такой вид деятельности с момента получения соответствующей лицензии.

### **3. Права и обязанности Фонда**

3.1. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, совершать гражданско-правовые сделки, в том числе по приобретению и распоряжению объектами гражданских прав, включая объекты движимого и недвижимого имущества, а также ценные бумаги.

3.2. Фонд может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести связанные с этими целями обязанности. В собственности Фонда могут находиться: земельные участки, здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, результаты интеллектуальной деятельности.

3.3. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое

по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.4. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.5. Фонд имеет самостоятельный баланс, счета в банках, как в Российской Федерации, так и за ее пределами, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства.

3.6. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители Фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

3.7. Фонд имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.8. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

3.9. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. В случае создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

3.10. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

3.11. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем, договором пожертвования или благотворительной программой.

Данные ограничения не распространяются на пожертвования, полученные на формирование или пополнение целевого капитала Фонда, которые осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 30 декабря 2006 года N 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» (далее – Закон о целевом капитале).

3.12. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

3.13. Для достижения цели создания Фонд в соответствии с действующим законодательством имеет право:

3.13.1. осуществлять благотворительную деятельность, направленную на достижение цели, ради которой он создан;

3.13.2. заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению

внереализационных операций;

3.13.3. учреждать хозяйствственные общества для создания материальных условий реализации благотворительных целей. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами за исключением случаев, если такое участие является результатом получения Фондом ценных бумаг хозяйственных обществ на пополнение ее целевого капитала или приобретения благотворительной организацией акций хозяйственных обществ за счет денежных средств, составляющих ее целевой капитал, в порядке, установленном Законом о целевом капитале;

3.13.4. формировать целевой капитал или капиталы в соответствии с целью деятельности Фонда.

3.14. Фонд обязан:

3.14.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся цели, предмета и видов ее деятельности, а также положения настоящего Устава;

3.14.2. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.14.3. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.14.4. предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации;

3.14.5. предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, в случае соответствия деятельности Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» заявление, подтверждающее такое соответствие указанному пункту, и информацию в произвольной форме о продолжении своей деятельности в сроки, которые определяются уполномоченным органом, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности, в случае соответствия Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

3.14.6. обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;

3.14.7. предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации некоммерческой организации, распорядительные документы органов Фонда;

3.14.8. допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации некоммерческой организации, на проводимые Фондом мероприятия;

3.14.9. оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации некоммерческой организации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением его цели, а также соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.15. При наличии в собственности Фонда целевого капитала Фонд обязан:

3.15.1. ежегодно утверждать годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

3.15.2. ежегодно размещать годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.15.3. вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

#### **4. Имущество Фонда и источники его формирования**

4.1. Источниками формирования имущества Фонда в денежных и иных формах являются:

4.1.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

4.1.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

4.1.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг, в том числе по заказам на поставки товаров, выполнение работ или оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

4.1.4. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

4.1.5. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

4.1.6. доходы, получаемые от собственности Фонда;

4.1.7. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение в благотворительных целях лекций, выставок, аукционов, концертов и иных мероприятий, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

4.1.8. труд добровольцев (волонтеров);

4.1.9. поступления от разрешенной законом приносящей доход деятельности;

4.1.10. другие, не запрещенные действующим законодательством поступления.

4.5. Имущество Фонда, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Фонда, отражается на его балансе в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, и используется для достижения цели и предмета деятельности, определенными настоящим Уставом.

4.6. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

## 5. ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ

5.1. Фонд вправе сформировать целевой капитал.

5.2. Целевой капитал Фонда (далее – целевой капитал) - часть имущества Фонда, которая формируется и пополняется за счет пожертвований, внесенных в порядке и в целях, которые предусмотрены настоящим Уставом, и (или) за счет имущества, полученного по завещанию, а также за счет неиспользованного дохода от доверительного управления указанным имуществом, которое передано Фондом в доверительное управление управляющей компании в целях получения дохода, используемого для финансирования уставной деятельности Фонда или иных некоммерческих организаций, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Формирование целевого капитала и использование дохода от целевого капитала могут осуществляться в целях использования в сфере социальной помощи (поддержки), а также в целях, предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». Формирование целевого капитала и использование, распределение дохода от целевого капитала на иные цели не допускается.

5.4. Порядок формирования и пополнения целевого капитала.

5.4.1. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Законом о целевом капитале.

5.4.2. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных Законом о целевом капитале.

5.4.3. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным Законом о целевом капитале, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.

5.4.4. Если договором пожертвования не определены конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, то конкретное назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, срок, на который формируется целевой капитал, и получатели дохода от целевого капитала определяются Советом по использованию целевого капитала Фонда.

5.4.5. Фонд – собственник целевого капитала вправе осуществлять формирование целевого капитала за счет процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование целевого капитала.

5.4.6. Фонд - собственник целевого капитала вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:

1) указанного в ч. 5 ст. 13 Закона о целевом капитале неиспользованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;

2) процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;

3) дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных Законом о целевом капитале сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.

## 5.5. Права жертвователей.

5.5.1. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать от Фонда информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, ценные бумаги, недвижимое имущество, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены Законом о целевом капитале.

5.5.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.

5.5.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления Фонду в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.

5.5.4. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников к Фонду в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования, либо, в случае невозможности возврата ценных бумаг,

недвижимого имущества в натуре сумму первоначальной оценки указанного имущества.

5.5.5. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Фонд за счет имущества, составляющего целевой капитал, или, в случае недостаточности такого имущества, за счет иного принадлежащего ему имущества.

5.6. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет. Для учета прав на ценные бумаги, переданные на пополнение целевого капитала, до их передачи в доверительное управление, а также для учета прав на ценные бумаги, входящие в состав целевого капитала, при возврате имущества управляющей компанией Фонд открывает отдельные лицевые счета в реестре владельцев ценных бумаг или отдельные счета депо в депозитарии, осуществляющем учет прав на такие ценные бумаги, с указанием индивидуального обозначения, идентифицирующего целевой капитал.

5.7. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

5.8. Фонд вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не более 5 процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.

5.9. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям, использования части поступающих пожертвований.

5.10. В течение 2 (двух) месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит 3 миллиона рублей, Фонд обязан передать денежные средства в доверительное управление управляющей компании. Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал считается сформированным.

5.11. Фонд вправе передать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. В случае если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, Фонд вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

5.12. Минимальный срок, на который формируется целевой капитал, составляет 10 лет.

5.13. Если по истечении одного года со дня поступления на банковский счет Фонда первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превышает 3 миллиона рублей, либо если в течение этого срока не создан Совет по использованию целевого капитала, либо если до истечения этого срока не принято решение о продлении срока сбора пожертвований на формирование целевого капитала при условии, что сумма пожертвований превышает 1,5 миллиона рублей, Фонд не вправе передавать указанные пожертвования в доверительное управление. В этом случае целевой капитал не формируется и Фонд до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязана возвратить поступившие денежные средства жертвователю, если договором пожертвования не предусмотрено использование этих средств в иных целях или если денежные средства получены некоммерческой организацией в порядке наследования.

5.14. Порядок использования дохода от целевого капитала.

5.14.1. Доход от целевого капитала должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом, договором пожертвования или завещанием либо, решением Совета по использованию целевого капитала.

5.14.2. Использование дохода от целевого капитала осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда.

5.14.3. Финансовый план Фонда утверждается Советом Фонда после его предварительного согласования с Советом по использованию целевого капитала: В случае, если целевой капитал Фонда сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное. Финансовый план Фонда должен быть утвержден не позднее одного месяца с даты передачи имущества в доверительное управление.

5.14.4. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год в случае, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено финансовым планом Фонда.

5.14.5. Фонд вправе использовать по назначению и на цели использования дохода от целевого капитала, которые определены жертвователем, или, если договором пожертвования не определены конкретные назначение и (или) цели использования дохода от целевого капитала, по назначению и на цели, которые определены Советом по использованию целевого капитала, не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при

выполнении обязательств по договору пожертвования, завещания или в случаях, предусмотренных действующим законодательством, решения Совета по использованию целевого капитала. При этом размер использованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, должен быть не менее 25 процентов такого дохода за три года подряд.

5.15. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

5.15.1. достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением Совета по использованию целевого капитала;

5.15.2. истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных настоящим Уставом, решением Совета Фонда;

5.15.3. принятия решения о ликвидации Фонда;

5.15.4. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам 3 (трех) следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных ч. 4 ст. 13 Закона о целевом капитале;

5.15.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных ч. 4 ст. 13 Закона о целевом капитале;

5.15.6. в иных предусмотренных Законом о целевом капитале случаях.

5.16. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных ч. 1 ст. 14 Закона о целевом капитале, должны быть приняты в течение одного месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 ч. 1 ст. 14, одновременно с принятием решения ликвидации Фонда.

5.17. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом - собственником целевого капитала требований Закона о целевом капитале. Требование о расформировании целевого капитала в указанных в настоящем пункте Устава случаях может быть предъявлено в суд федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере регистрации некоммерческих организаций, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.

5.18. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Совет Фонда по согласованию с Советом по использованию целевого капитала вправе принять одно из решений:

5.18.1. о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

5.18.2. об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных Законом о целевом капитале, решением Совета по использованию целевого капитала, в соответствии с финансовым планом Фонда.

5.19. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных ч. 3 ст. 14 Закона о целевом капитале решения принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

5.20. Все вопросы, связанные с формированием и использованием целевого капитала Фонда в части, не оговоренной настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.21. Ликвидация Фонда - собственника целевого капитала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При ликвидации Фонда - собственника целевого капитала имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

## **6. Органы управления Фонда**

5.20. Органами управления Фонда являются:

5.20.1. Совет Фонда – высший коллегиальный орган;

5.20.2. Директор – единоличный исполнительный орган;

5.20.3. Попечительский совет – орган, осуществляющий надзор;

5.20.4. Ревизор - контрольно-ревизионный орган.

## **6. Совет Фонда**

6.1. Высшим коллегиальным органом Фонда является Совет Фонда. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соответствия деятельности Фонда целям и предмету, определенным в настоящем Уставе. Количественный и персональный состав Совета определяется решением Совета, принятым квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от количества присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

6.2. Совет Фонда состоит не менее чем из трёх членов. Срок полномочий Совета Фонда составляет 5 (Пять) лет. Последующий состав Совета Фонда формируется прежним составом за 14 (Четырнадцать) календарных дней до истечения полномочий прежнего состава Совета Фонда.

6.3. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета

Фонда.

6.4. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

6.4.1.определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;

6.4.2.изменение Устава Фонда;

6.4.3.избрание и досрочное прекращение полномочий Совета Фонда, Директора, Попечительского совета, Ревизора;

6.4.4.утверждение годового плана, бюджета Фонда, годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, а также внесение в них изменений;

6.4.5.принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

6.4.6.определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

6.4.7.принятие решения о подаче в суд заявления о ликвидации Фонда;

6.4.8.утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

6.4.9.утверждение благотворительных программ;

6.4.10. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

6.4.11. утверждение финансовых планов Фонда и внесение в них изменений;

6.4.12. принятие решения о формировании целевого капитала, о сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;

6.4.13. определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;

6.4.14. утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

6.4.15. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

6.4.16. определение управляющей компании;

6.4.17. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или пополнение сформированного целевого капитала;

6.4.18. утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала.

6.5. Совет Фонда правомочен принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Фонда.

6.6. Решения, относящиеся к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда. По остальным вопросам, решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

6.7. Совет Фонда осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда (очная форма проведения заседания). Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. Очередные (годовые) заседания Совета Фонда проводятся не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по инициативе Директора, одного из членов Совета Фонда или Попечительского совета.

6.8. Директор Фонда отвечает за созыв и проведение заседаний Совета Фонда. О дате и порядке проведения заседания члены Совета Фонда извещаются Директором не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты проведения очередного заседания Совета Фонда, и не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней - до даты проведения внеочередного заседания Совета Фонда.

6.9. Заседания в очной форме могут проводиться, в том числе посредством видеоконференций с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих возможность идентификации и установления факта непосредственного участия в них членов Совета Фонда в режиме реального времени. Факт участия членов Совета Фонда с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Совета Фонда.

6.10. Допускается принятие решений Советом Фонда без проведения очного заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Порядок проведения заочного голосования предусматривает сообщение всем членам Совета Фонда предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Совета Фонда до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Совета Фонда до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

6.11. Заседания Совета Фонда ведёт Председатель, подсчёт голосов осуществляют Секретарь, избираемые членами Совета Фонда из своего состава простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета Фонда. Решения Совета Фонда оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и Секретарем заседания Совета Фонда. В протоколе заседания Совета Фонда указывается:

- 6.11.1. дата, место и время проведения заседания;
- 6.11.2. сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- 6.11.3. повестка дня заседания и вопросы, поставленные на голосование;
- 6.11.4. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 6.11.5. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 6.11.6. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения на заседании и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6.11.7. принятые решения.

## **7. Попечительский совет Фонда**

7.1. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) состоит не менее чем из трёх членов. Первоначальный состав Попечительского совета избирается учредителями, в дальнейшем количественный и персональный состав Попечительского совета избирается Советом на 5 (Пять) лет.

7.2. Состав Попечительского совета формируется из лиц, внесших или способных внести существенный вклад в деятельность Фонда, в наибольшей степени способствующих достижению уставных целей Фонда. В состав Попечительского совета могут входить граждане, представители коммерческих и некоммерческих организаций, общественных объединений, органов государственной власти и местного самоуправления.

7.3. Попечительский совет выбирает из своего состава Председателя Попечительского совета на срок полномочий Попечительского совета. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.

7.4. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

7.4.1.надзор за деятельностью Фонда;

7.4.2.надзор за использованием средств Фонда;

7.4.3.надзор за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;

7.4.4.надзор за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

7.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского совета, Директора или одного из членов Попечительского совета.

7.6. Заседание Попечительского совета правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов. Попечительский совет вправе проводить заседания в очной форме, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени и в заочной (опросной) форме.

7.7. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

7.8. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций.

7.9. Членом Попечительского совета не может быть Директор.

## **8. Директор Фонда**

8.1. Директор Фонда (далее – Директор) осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда.

8.2. Директор избирается на должность на 5 (пять) лет и освобождается от неё решением Совета Фонда. В момент учреждения Фонда Директор избирается учредителями Фонда.

8.3. Трудовой договор с Директором подписывает лицо, председательствовавшее на заседании Совета Фонда, на котором принималось решение об избрании Директора.

8.4. Директор осуществляет следующие полномочия:

8.4.1. действует от имени Фонда без доверенности, в том числе представляет его интересы в государственных органах, коммерческих и некоммерческих организациях;

8.4.2. представляет на утверждение Совета Фонда план работы Фонда, а также изменения и дополнения к нему, предлагает новые программы;

8.4.3. занимает должности в исполнительных органах других организаций с разрешения Совета Фонда;

8.4.4. готовит отчеты о выполнении программ Фонда и программ его филиалов и представительств и предоставляет такие отчеты о программах на рассмотрение и утверждение Попечительского совета Фонда;

8.4.5. выполняет решения Совета Фонда;

8.4.6. совершает сделки, открывает расчетные и иные счета Фонда в банках и иных кредитных организациях, с учетом ограничений, установленных Действующим законодательством и настоящим Уставом;

8.4.7. организует созыв заседаний Совета Фонда;

8.4.8. выполняет процедуры подписания договоров и иных документов, утверждаемые Советом Фонда (в случае их наличия);

8.4.9. выдает доверенности на представление интересов Фонда, в том числе с правом передоверия;

8.4.10. предоставляет отчеты Совету Фонда с информацией обо всех подписанных договорах и соглашениях, предпринятых стратегических инициативах и анализом текущей ситуации;

8.4.11. утверждает структуру персонала Фонда и дает приказы и инструкции, которые являются обязательными для всех работников Фонда;

8.4.12. несет ответственность за ведение документооборота и соблюдение Действующего законодательства во время проведения деловых операций;

8.4.13. нанимает и увольняет работников Фонда в соответствии с Действующим законодательством, поощряет работников и налагает на них взыскания в случае необходимости, распределяет между ними служебные обязанности и разрабатывает должностные инструкции;

8.4.14. разрабатывает и внедряет план работы, утвержденный Советом Фонда;

8.4.15. решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, не отнесенные к исключительной компетенции Совета Фонда, компетенции Попечительского совета.

8.5. Директор может быть избран в состав Совета Фонда.

## **9. Совет по использованию целевого капитала**

9.1. В случае формирования целевого капитала Фонд обязан создать Совет по использованию целевого капитала в порядке, предусмотренном действующим законодательством. До утверждения Советом численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала Фонд не вправе передавать денежные средства в доверительное управление.

9.2. Совет по использованию целевого капитала избирается Советом квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа присутствующих на заседании членов Совета из представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед Фондом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

9.3. В состав Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лиц, являющихся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более 1/3 состава Совета по использованию целевого капитала.

9.4. В случае сформирования Фондом нескольких целевых капиталов, Фонд создает Совет по использованию каждого целевого капитала.

9.5. К полномочиям Совета по использованию целевого капитала относятся:

9.5.1. предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;

9.5.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

9.5.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

9.5.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фондом, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

9.5.5. подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление в Совет Фонда для утверждения;

9.5.6. контроль за выполнением Фондом финансового плана и подготовка предложений о внесении в него изменений;

9.5.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

9.5.8. иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

9.6. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.

9.7. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

9.8. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Совет обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит п. 9.3. настоящего Устава.

9.9. При расформировании Фондом целевого капитала Совет прекращает полномочия Совета по использованию целевого капитала.

## **10. Ревизор Фонда**

10.1. В случае принятия Советом Фонда соответствующего решения, в Фонде избирается Ревизор с целью осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

10.2. Ревизор Фонда вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

10.3. Ревизором Фонда не могут являться члены Совета Фонда, члены Попечительского совета и Директор.

## **11. Филиалы и представительства**

11.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

11.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

11.3. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Совета и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

11.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

## **12. Порядок внесения изменений в Устав**

12.1. Изменения в Устав принимаются на основании решения Совета Фонда, принятого квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов) от числа

присутствующих на заседании членов Совета Фонда при условии присутствия более половины членов Совета Фонда.

12.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Устав с изменениями вступает в силу с момента государственной регистрации.

### **13. Прекращение деятельности Фонда**

13.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Реорганизация Фонда не допускается.

13.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

13.3.1. имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей, и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

13.3.2. цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

13.3.3. Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;

13.3.4. в других случаях, предусмотренных законом.

13.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, и (или) на благотворительные цели.

13.5. С момента назначения судом ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

13.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органы печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

13.7. Если имеющиеся у ликвидируемого Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

13.8. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № I

### Эмблема Фонда

#### Русскоязычная версия

Эмблема представляет собой комбинированное обозначение, состоящее из нескольких взаимосвязанных словесных и изобразительных элементов. Два основных центральных словесных элемента - «ДИМИНА МЕЧТА» - выполнены оригинальным шрифтом яркого светло-голубого цвета, имитирующим почерк ребенка, и расположены друг под другом. Еще ниже под основным словесным элементом расположены дополнительные словесные элементы - «БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЗИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ИНВАЛИДАМ» - выполненные оригинальным шрифтом серого цвета, указывающие на основную цель фонда – помочь детям-сиротам и инвалидам. Слева от словесных элементов находится схематично изображенный изобразительный элемент - улыбающийся мальчик со светлыми (желтыми) волосами, одетый в красную кофточку и голубые штанишки, правой рукой держащий мягкую игрушку – улыбающегося мишку серого цвета с заплатками, а левой рукой ухватившийся за лучи, исходящие от яркой желтой звезды над ним. Лучи звезды выполнены белым, синим и красным цветом – цветами флага России.



## Англоязычная версия

Эмблема представляет собой комбинированное обозначение, состоящее из нескольких взаимосвязанных словесных и изобразительных элементов. Два основных центральных словесных элемента - «DIEMA'S DREAM» - выполнены оригинальным шрифтом светло-голубого цвета, имитирующим почерк ребенка, и расположены друг под другом. Еще ниже под основным словесным элементом расположены дополнительные словесные элементы - «THE CHARITABLE FOUNDATION FOR HELP TO CHILDREN ORPHANS AND PEOPLE WITH DISABILITIES «DIEMA'S DREAM» - выполненные оригинальным шрифтом серого цвета, указывающие на основную цель фонда – помочь детям-сиротам и инвалидам. Слева от словесных элементов находится схематично изображенный изобразительный элемент - улыбающийся мальчик со светлыми (желтыми) волосами, одетый в красную кофточку и голубые штанишки, правой рукой держащий мягкую игрушку – улыбающегося мишку серого цвета с заплатками, а левой рукой ухватившийся за лучи, исходящие от яркой желтой звезды над ним. Лучи звезды выполнены белым, синим и красным цветом – цветами флага России.

